УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
ПАО «Каршеринг Руссия» «06» октября 2026 года
(Протокол №06/10/2026-СД от 08.10.2026)

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении информации акционерам

ПАО «Каршеринг Руссия»

г. Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении информации акционерам ПАО «Каршеринг Руссия» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения прав акционеров ПАО «Каршеринг Руссия» (далее - Общество) на получение информации в соответствии со статьей 91 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об АО), уставом Общества, Положением об информационной политике ПАО «Каршеринг Руссия».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок, сроки и формы предоставления акционерам Общества информации о деятельности Общества и документов, предусмотренных статьей 91 Закона.

1.3. Предоставление Обществом доступа к информации о деятельности Общества и документам Общества, указанным статьей 91 Закона, осуществляется посредством предоставления документов для ознакомления и (или) предоставления копий документов. Способ предоставления доступа к документам определяется акционером.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок предоставления Обществом информации (материалов) лицам, имеющим право голоса при принятии решений общим собранием акционеров, в рамках подготовки и проведения общего собрания акционеров Общества. Указанный порядок, а также перечень предоставляемой информации (материалов) и сроки ее предоставления регулируются Законом об АО, Уставом Общества и Положением об общем собрании акционеров Общества.

2. Содержание требования и порядок предъявления требования в Общество

2.1. Общество обеспечивает доступ к информации о деятельности Общества и документам Общества, указанным статьей 91 Закона, по требованию акционера (далее – «Требование»).

2.2. Требование акционера должно содержать следующие сведения:

2.2.1. Общие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) акционера, являющегося физическим лицом, или полное фирменное наименование (в отношении некоммерческой организации - наименование), основной государственный регистрационный номер (в отношении иностранного юридического лица - иной идентификационный номер) акционера, являющегося юридическим лицом, идентификационный номер акционера (в отношении иностранной организации, не являющейся юридическим лицом);
- способ связи с акционером (почтовый адрес, адрес электронной почты);
- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов, подлежащих предоставлению: наименование запрашиваемого документа и реквизиты, позволяющие идентифицировать запрашиваемый документ;
- деловую цель, с которой запрашиваются документы в случае, если Требование предъявлено акционером, владеющим менее чем 25% голосующих акций Общества. Под деловой целью понимается законный интерес акционера в получении сведений и документов, которые объективно необходимы и достаточны для надлежащей реализации прав акционера, предусмотренных Законом об АО. Деловая цель не может считаться разумной, в частности если:

1) Общество обладает сведениями о фактических обстоятельствах, свидетельствующих о недобросовестности акционера;

2) имеет место необоснованный интерес в получении акционером документов или информации;

3) акционер является конкурентом Общества либо аффилированным лицом конкурента и запрашиваемый им документ содержит конфиденциальную информацию, относящуюся к конкурентной сфере, и ее распространение может причинить вред коммерческим интересам Общества.

Формулировка деловой цели не должна быть абстрактной (беспредметной). Общество может обратиться к акционеру для конкретизации цели получения доступа к документам Общества и раскрытия делового интереса в их получении.

- сведения о том, что акционер действует совместно с другими акционерами, с указанием всех акционеров, действующих совместно, если требование направлено акционером совместно с другими акционерами в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения;
- дату подписания Требования и подпись акционера.

2.2.2. Дополнительные сведения (наряду с указанными в подпункте 2.2.1. настоящего Положения) в случае, если в качестве способа предоставления доступа к документам Общества выбрано предоставление копий документов:

- способ (способы) получения копий документов;
- информацию о количестве экземпляров копий запрашиваемых документов, подлежащих предоставлению Обществом на бумажном носителе, если акционер запрашивает более одной копии документа.

2.3. Если в требовании о предоставлении доступа к документам Общества (далее - Требование) не указан конкретный способ предоставления доступа, Общество предоставляет документы для ознакомления.

2.4. В Требовании могут также указываться дополнительные способы связи с акционером (например, номер телефона).

2.5. Документы, прилагаемые к Требованию:

2.5.1. Если Требование подписано акционером, права на акции Общества которого учитываются номинальным держателем, осуществляющим учет прав акционера на акции Общества, к Требованию должна прилагаться выписка по счету депо акционера, открытому в депозитарии (документ иностранного номинального держателя или иностранной организации, имеющей право в соответствии с ее личным законом осуществлять учет и переход прав на ценные бумаги), подтверждающая (подтверждающий) количество принадлежащих акционеру акций Общества на дату не ранее 7 (Семи) рабочих дней до даты направления Требования.

К документу иностранного номинального держателя или иностранной организации, имеющей право в соответствии с ее личным законом осуществлять учет и переход прав на ценные бумаги, составленному на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, верность которого должна быть засвидетельствована в соответствии с пунктами 5 и 6 части первой статьи 35, пунктами 6 и 7 части первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-I (далее - Основы законодательства о нотариате).

2.5.2. Если Требование подписано лицом, акции которого были выкуплены в порядке, предусмотренном статьями 76, 84.7, 84.8 Закона об АО, и права на акции которого учитывались номинальным держателем, осуществляющим учет прав акционера на акции Общества, к Требованию должна прилагаться выписка, подтверждающая количество акций Общества, принадлежащих лицу на дату, предшествующую дате списания акций с его счета.

2.5.3. Если Требование подписано иным лицом, чем лица, указанные в пунктах 2.5.1 и 2.5.2 настоящего Положения, сведения о владении акциями которого отсутствуют в реестре акционеров Общества, к Требованию должен прилагаться документ, подтверждающий право лица действовать от имени акционера, или документ, подтверждающий право лица осуществлять права по акциям Общества.

2.5.4. Если Требование подписано представителем акционера, к Требованию должна быть приложена доверенность, соответствующая требованиям, установленным пунктом 1 статьи 57 Закона об АО, или иной документ, который может подтверждать полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К доверенности, выданной иностранным лицом на территории иностранного государства и составленной на иностранном языке, должен быть приложен перевод на

русский язык, верность которого должна быть засвидетельствована в соответствии с пунктами 5 и 6 части первой статьи 35, пунктами 6 и 7 части первой статьи 38, статьями 46, 80 и 81 Основ законодательства о нотариате. Указанная доверенность должна быть легализована или иметь поставленный апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.6. В случае если Требование направлено номинальным держателем, осуществляющим учет прав акционера на акции Общества, путем направления сообщения, содержащего волеизъявление акционера (далее - Сообщение о волеизъявлении), в соответствии с полученным от него указанием (инструкцией), данное Сообщение о волеизъявлении должно содержать дату направления Требования номинальным держателем, количество принадлежащих акционеру акций Общества каждой категории (типа) и дату, на которую указывается количество акций.

2.7. В случае предоставления доступа к документам, содержащим конфиденциальную информацию, акционер может:

- выразить в Требовании согласие на заключение договора о нераспространении информации (далее - Соглашение о конфиденциальности) в день ознакомления с документами или получения их копий по местонахождению Общества;

- приложить к Требованию подписанный акционером (акционером и его представителем в случае предоставления доступа к документам представителю акционера) экземпляр Соглашения о конфиденциальности.

Условия Соглашения о конфиденциальности размещены на сайте Общества в сети "Интернет" https://invest.delimobil.ru/shareholder_info#!/tab/2404713901-9 в соответствии с пунктом 12 статьи 91 Закона об АО.

2.8. Требование может быть предъявлено как одним акционером, так и несколькими акционерами, действующими совместно, путем:

- направления (вручения) одного документа, подписанного всеми акционерами, действующими совместно;

- направления (вручения) нескольких документов, каждый из которых подписан одним (несколькими) из акционеров, действующих совместно, и (или) дачи акционерами указаний (инструкций) номинальным держателям и направления данными номинальными держателями сообщений о волеизъявлении акционеров в соответствии с полученными от них указаниями (инструкциями) с указанием в каждом документе (сообщении о волеизъявлении акционера) всех акционеров, действующих совместно.

2.9. В случае предъявления Требования несколькими акционерами, действующими совместно, путем направления нескольких документов Требование признается поступившим в Общество при условии, что поступившие от акционеров документы:

- не различаются по существу предъявляемого Требования;

- содержат сведения, указывающие на то, что права акционеров (акционера) на акции Общества учитываются на лицевом счете в реестре акционеров Общества и номинальными держателями, осуществляющими учет прав акционера на акции Общества (учитываются несколькими номинальными держателями), а также международные коды идентификации всех указанных номинальных держателей, осуществляющих учет прав на акции, принадлежащие акционерам (акционеру);

- содержат одну и ту же дату, на которую указывается количество принадлежащих акционерам акций Общества.

2.10. Требование может быть направлено (вручено) Обществу по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, направлено номинальным держателем, осуществляющим учет прав акционера на акции Общества, в соответствии с полученным от акционера указанием.

3. Порядок рассмотрения Требования

3.1. Поступившее в Общество Требование передается в Юридический департамент (далее – Ответственное подразделение).

Существенность запрашиваемых документов оценивается Ответственным подразделением самостоятельно, исходя из содержания запрашиваемых документов Общества, объема запрошенных документов и иных критериев.

3.2. Ответственное подразделение рассматривает поступившее Требование на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Общества, устанавливает наличие запрашиваемых документов и наличие основания для отказа в предоставлении акционеру запрашиваемых документов Компании.

3.3. В случае отсутствия в полученном Требовании каких-либо сведений, установленных и (или) прилагаемых документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения, Ответственное подразделение в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования направляет акционеру сообщение с указанием недостающей информации и (или) документов и возвращает направленные акционером документы.

3.4. Если в Требовании запрошены копии более 20 документов и (или) объем запрошенных копий документов составляет более 500 страниц или большее количество, срок, указанный в пункте 5.1. настоящего Положения, может быть продлен в целях обеспечения исполнения Требования, но не более чем на 20 рабочих дней.

В этом случае Ответственное подразделение не позднее 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования уведомляет в письменном виде акционера о продлении срока и причинах его продления.

3.5. В случае отсутствия в распоряжении Общества документов, Требование о предоставлении которых поступило в Общество, Общество в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования уведомляет акционера в письменном виде об отсутствии запрошенных им документов, а также о причинах отсутствия, месте нахождения документов и предполагаемой дате, когда они будут возвращены в Общество или восстановлены, одновременно предложив предоставить имеющиеся в распоряжении Общества заверенные уполномоченным лицом Общества копии отсутствующих документов.

Общество уведомляет акционера о возвращении или восстановлении отсутствующих документов в целях предоставления их акционеру в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня возвращения (восстановления) документов, в том числе в случае, если ранее в соответствии с абз.1 п.3.5. Положения акционеру было предложено ознакомиться с имеющимися в распоряжении Общества заверенными копиями документов.

3.6. Если в поступившем от акционера Требовании запрашиваются документы, отсутствующие в распоряжении Общества ввиду того, что их хранение не предусмотрено в соответствии с пунктом 1 статьи 89 Закона об АО, или ввиду истечения сроков их хранения, Общество в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования уведомляет об этом акционера в письменном виде.

3.7. В случае если в Требовании не указан способ предоставления доступа к документам Общества или указано предоставление документов для ознакомления, Ответственное подразделение в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Требования направляет акционеру извещение, содержащее:

- информацию о месте ознакомления с документами Общества;

- дату и время ознакомления, назначенную на любой рабочий день в пределах 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования. В случае, если предоставляемая информация содержит конфиденциальную информацию и при этом акционер прямо не выразил в Требовании согласие на заключение Соглашения о конфиденциальности в день ознакомления с документами, указанный семидневный срок исчисляется с момента заключения Соглашения о конфиденциальности. Иная дата может быть согласована акционером с Обществом в письменном виде, в том числе в электронном.

- иную необходимую информацию.

Извещение доводится до акционера по электронной почте, по телефону или иным способом, обеспечивающим получение акционером извещения и ознакомление с истребуемыми документами в установленный пунктом 4.1. настоящего Положения срок.

3.8. В случае принятия решения об отказе акционеру в доступе к документам Общества Ответственное подразделение в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования уведомляет акционера о принятом решении в письменном виде, указав исчерпывающим образом все основания для отказа, включая обстоятельства, подтверждающие наличие таких оснований.

3.9. Общество вправе отказать в доступе к документам Общества при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) электронная версия запрашиваемого документа Общества на момент предъявления Требования размещена на сайте Общества в сети «Интернет» в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах для раскрытия информации;

2) документ Общества запрашивается повторно в течение 3 лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Обществом;

3) документ Общества относится к прошлым периодам деятельности Общества (более 3 лет до момента обращения с Требованием), за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется на момент обращения акционера с Требованием;

4) в Требовании не указана деловая цель, с которой запрашивается документ Общества, если указание такой цели требуется в соответствии с Законом об АО, либо указанная цель не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют указанной в запросе цели;

5) лицо, обратившееся с Требованием, не обладает правом доступа к соответствующей категории документов Общества;

6) документ Общества относится к периодам, не относящимся к периоду владения акционером акциями Общества, подтвержденному соответствующей справкой по его лицевому счету, открытому в реестре акционеров Общества, или счету депо, открытому в депозитарии за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется в период владения акциями Общества.

3.10. Ответственное подразделение ведет учет поступивших в Общество Требований и результатов их рассмотрения.

4. Порядок ознакомления с документами Общества

4.1. Общество предоставляет акционеру документы для ознакомления в дату и в месте, указанные в извещении, предусмотренном пунктом 3.9 настоящего Положения. В случае, если предоставляемая информация содержит конфиденциальную информацию и при этом акционер прямо не выразил в Требовании согласие на заключение Соглашения о конфиденциальности в день ознакомления с документами, указанный семидневный срок исчисляется с момента заключения Соглашения о конфиденциальности. Иная дата может быть согласована акционером с Обществом в письменном виде, в том числе в электронном.

4.2. Ознакомление с документами осуществляется по месту нахождения исполнительного органа Общества по адресу: 107023, г. Москва, ул. Электрозаводская, дом 27, строение 1А, этаж 1, пом. 3 в назначенный (согласованный) день и время с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по местному времени.

В процессе ознакомления с документами акционер может самостоятельно с использованием личных технических средств производить их копирование.

Для ознакомления с документами акционер предоставляет документ, удостоверяющий личность, а представитель акционера - документ, удостоверяющий личность, а также доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя акционера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Общество предоставляет доступ к информации, содержащейся в электронных файлах, а также по требованию акционера копирует эту информацию на съемный

машинный носитель информации и (или) переносит эту информацию на бумажный носитель с целью предоставления акционеру.

Использование для копирования съемных машинных носителей информации, предоставленных акционерами или третьими лицами, запрещено. Для указанной цели Общество использует собственные съемные машинные носители информации. Предоставление съемных машинных носителей информации предоставляется Обществом за плату.

4.4. Если акционер прибыл для ознакомления с документами с нарушением места, даты или времени, определенных в соответствии с пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Положения, Общество вправе не предоставлять ему документы для ознакомления, обязанность Общества исполнить Требование прекращается, что не препятствует акционеру повторно предъявить Требование.

5. Порядок предоставления копий документов Общества

5.1. Если в качестве способа предоставления доступа к документам в Требовании указано предоставление копий документов, копии документов Общества направляются акционеру Ответственным подразделением по адресу, указанному в качестве способа связи с акционером (если иной способ направления, в том числе иной адрес, не указан в Требовании) в течение 7 рабочих дней со дня предъявления Требования (если иная дата не согласована с акционером в письменном виде, в том числе в электронном), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4 и 5.4. настоящего Положения.

Требование о предоставлении копий документов может быть предъявлено акционером также в отношении документов, доступ к которым ранее ему предоставлялся посредством ознакомления с ними.

5.2. Если из Требования не следует необходимость направления копий документов акционеру, порядок предоставления копий документов определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения. Ответственное подразделение направляет акционеру извещение, содержащее информацию о месте, дате и времени получения копий документов Общества, контактную информацию лица, ответственного за предоставление копий, а также иную необходимую информацию по электронной почте или иным доступным способом, обеспечивающим получение акционером извещения и копий документов Общества в установленный пунктом 5.1 настоящего Положения срок.

5.3. Предоставляемые копии документов Общества должны быть заверены подписью уполномоченного должностного лица Общества. Если уполномоченным на заверение предоставляемых копий документов является лицо, не занимающее должность (не осуществляющее функции) единоличного исполнительного органа Общества, к запрошенным акционером копиям документов должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия указанного лица на заверение копий документов.

5.4. При предоставлении копий документов Общества акционеру выставляется счет на оплату расходов на изготовление копий документов и (или) пересылку копий документов, которые подлежат возмещению Обществу акционером до момента предоставления запрошенных копий документов (предварительная оплата). В этом случае Общество обязано в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента предъявления Требования сообщить акционеру стоимость изготовления запрошенных копий документов и в соответствующих случаях размер расходов на пересылку. Срок предоставления копий документов Общества в указанном случае исчисляется со дня полной оплаты расходов (если указанные документы, копии которых запросил акционер, не содержат конфиденциальную информацию). В случае если документы, копии которых запросил акционер, содержат конфиденциальную информацию, копии таких документов предоставляются только при условии подписания Соглашения о конфиденциальности и получения Обществом платы за предоставление копий документов, при этом срок предоставления копий документов в указанном случае исчисляется с даты события, которое

произошло позже (подписание Соглашения о конфиденциальности или получение платы за предоставление копий документов).

В случае неоплаты акционером расходов Общества на изготовление и (или) пересылку копий документов Общества по ранее поступившему и исполненному Требованию, срок предоставления доступа к документам Общества по последующим Требованиям исчисляется со дня оплаты указанных расходов Общества (при условии получения оплаты по последующему Требованию).

5.5. Плата, взимаемая Обществом за предоставление акционеру электронной и (или) бумажной копий документов, не может превышать затраты на их изготовление, включающие в том числе цену приобретенного съемного машинного носителя информации, и, если в Требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному акционером, соответствующие расходы на пересылку.

5.6. Стоимость изготовления копий документов и банковские реквизиты расчетного счета для оплаты стоимости изготовления копий документов публикуются на сайте Общества в сети «Интернет» https://invest.delimobil.ru/shareholder_info#!/tab/2404713901-9.

6. Доступ к документам, содержащим конфиденциальную информацию и (или) иную охраняемую законом тайну

6.1. Доступ к документам Общества, содержащим конфиденциальную информацию, предоставляется акционеру при условии подписания между Обществом и акционером Соглашения о конфиденциальности по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению. В случае поступления Требований акционеров, действующих совместно, Соглашение о конфиденциальности должно быть подписано каждым из них, а при предоставлении доступа к документам Общества представителю акционера по доверенности - как самим акционером, так и его представителем. Условия Соглашения о конфиденциальности размещаются на сайте Общества в сети «Интернет» https://invest.delimobil.ru/shareholder_info#!/tab/2404713901-9.

6.2. Срок исполнения обязанности по предоставлению доступа к документам Общества, содержащим конфиденциальную информацию, определяется в соответствии с п. 4.1. и 5.4. настоящего Положения.

6.3. Если в Требовании было выражено согласие на заключение Соглашения о конфиденциальности в день ознакомления с документами доступ к документам, предоставляется акционеру только после подписания акционером Соглашения о конфиденциальности в день ознакомления с документами.

6.4. В случае если Соглашение о конфиденциальности не поступило в Общество в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления Требования, Общество направляет акционеру, подписавшему Требование, уведомление о том, что запрошенные документы Общества содержат конфиденциальную информацию, с приложением двух экземпляров подписанного Обществом Соглашения о конфиденциальности на бумажном носителе или подписанного Обществом Соглашения о конфиденциальности в виде электронного образа (Соглашения о конфиденциальности на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением реквизитов). В случае если это указано в Требовании, Соглашение о конфиденциальности подписывается акционером в день ознакомления с документами Общества (получения их копий).

6.5. Документы Общества (копии документов Общества), содержащие сведения, составляющие государственную, банковскую или иную охраняемую законом тайну, представляются Обществом акционеру без информации, которая является охраняемой законом тайной, и с объяснениями, содержащими перечень исключенной информации и основания отнесения информации к охраняемой законом тайне.

6.6. Акционер (акционер и его представитель в случае предоставления доступа к документам представителю акционера), получивший доступ к документам Общества, содержащим инсайдерскую информацию Общества, является инсайдером и обязан

выполнять в полном объеме требования Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Перечень инсайдерской информации Общества размещен на сайтах Общества в сети «Интернет» https://invest.delimobil.ru/inside.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Советом директоров Общества.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается Советом директоров Общества.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти пункты утрачивают силу, однако это не влияет на действительность остальных пунктов настоящего Положения. До момента внесения изменения в настоящее Положение в части, противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации и (или) более высшего локального акта Общества, Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о предоставлении информации
акционерам ПАО «Каршеринг Руссия»

Соглашение о конфиденциальности с акционером ПАО «Каршеринг Руссия»

г. Москва «___» _____ 20____ г.

Настоящее Соглашение заключено между ПАО «Каршеринг Руссия» в лице _____ _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Общество» и «Раскрывающая сторона», с одной стороны,

и _____в лице_____, действующего на основании_____, именуемое далее «Акционер» и «Принимающая сторона»[1], с другой стороны, при совместном упоминании – «Стороны».

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения выступает охрана Конфиденциальной информации в связи с обязанностью ПАО «Каршеринг Руссия», предусмотренной статьей 91 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – «Закон об АО»), обеспечить Акционеру доступ к информации на основании его Требования.

1.2. Под Раскрывающей стороной в настоящем Соглашении понимается Сторона, ее работники, представители, которая раскрывает Конфиденциальную информацию Принимающей стороне.

1.3. Под Принимающей стороной в настоящем Соглашении понимается Сторона (включая ее аффилированных лиц), ее работники[2], представители, которая получает Конфиденциальную информацию от Раскрывающей Стороны.

2. Конфиденциальная информация

2.1. Под Конфиденциальной информацией в настоящем Соглашении понимается информация в отношении Общества и/или обладателем которой является Общество, в том числе - коммерческая, научно-техническая, технологическая, производственная, финансово-экономическая, статистическая, о средствах защиты информации, о средствах идентификации, о средствах аутентификации, о средствах авторизации (логинах, паролях и т.д.), о клиентах, о продуктах, об услугах, о ценах и ценовой политике, маркетинговых и иных коммерческих стратегиях и планах, о результатах исследований, составляющая коммерческую тайну, составляющая банковскую тайну, составляющая персональные данные, информация, относящаяся к секретам производства (ноу-хау), составляющая интеллектуальную собственность, иная информация, раскрываемая Раскрывающей стороной Принимающей стороне, отвечающая следующим признакам:

2.1.1. имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам;

2.1.2. не предназначена для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц и имеющая статус конфиденциальной в соответствии с внутренней политикой Общества, к которой у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании;

2.2. К Конфиденциальной информации также относится информация, полученная посредством выписки, обработки, обобщений или аналитических выкладок и отвечающая указанным в пп. 2.1.1. – 2.1.2. настоящего Соглашения признакам.

2.3. Конфиденциальная информация не включает в себя информацию, которая:

2.3.1. является или впоследствии стала общедоступной не в результате неправомерных действий Принимающей стороны;

[1] Если акционер – физическое лицо, необходимо указать ФИО, для его представителя – ФИО и документ, подтверждающий полномочия; если акционер – юридическое лицо, указать полное наименование, ФИО уполномоченного лица и документ, подтверждающий полномочия.

[2] Если акционер – юридическое лицо.

2.3.2. самостоятельно разработана Принимающей стороной без использования Конфиденциальной информации до даты получения соответствующей информации от Раскрывающей стороны, за исключением информации, указанной в пп. 2.2. настоящего Соглашения;
2.3.3. в соответствии с законом получена от третьего лица до раскрытия Конфиденциальной информации Раскрывающей стороной, при условии, что Принимающая сторона не знала или не могла знать по объективным причинам при всей степени заботливости со своей стороны.

3. Раскрытие конфиденциальной информации
3.1. Раскрывающая сторона передает конфиденциальную информацию Принимающей стороне в соответствии со статьей 91 «Закона об АО» на основании полученного требования Принимающей стороны. В соответствии с Требованием Раскрывающая сторона предоставляет Принимающей стороне доступ к документам, содержащим конфиденциальную информацию, или передает копии таких документов путем их направления заказными почтовыми отправлениями.
3.2. Имущественные, включая исключительные, права на Конфиденциальную информацию, раскрытую по настоящему Соглашению, любые ее составляющие и экземпляры принадлежат Раскрывающей стороне. Ничто в настоящем Соглашении не может быть истолковано как наделение Раскрывающей стороной Принимающую сторону имущественными, включая исключительные, правами на Конфиденциальную информацию.
3.3. Раскрывающая Сторона не предоставляет никаких гарантий в отношении соответствия Конфиденциальной информации конкретным целям Принимающей стороны и не несет никакой ответственности за какое-либо использование Конфиденциальной информации и/или невозможность такого использования, а также за любые последствия такого использования и/или невозможности такого использования.
3.4. Принимающая сторона обязана незамедлительно по требованию Раскрывающей стороны:
• предоставить список работников и/или представителей, которым Принимающей стороной предоставлен доступ к Конфиденциальной информации, если применимо[3].

4. Права Сторон
4.1. Раскрывающая сторона самостоятельно определяет информацию, относящуюся к Конфиденциальной информации.
4.2. Раскрывающая сторона самостоятельно определяет порядок раскрытия Конфиденциальной информации.
4.3. Принимающая сторона вправе предоставлять доступ к Конфиденциальной информации или к любой ее части, раскрытой Раскрывающей Стороной, только тем ее работникам и/или представителям, которым такой доступ необходим для достижения Цели предоставления Конфиденциальной информации, которые обязуются соблюдать условия настоящего Соглашения, только в том объеме, в котором это обоснованно необходимо, если применимо[4].

5. Обязанности Сторон
5.1. Принимающая сторона обязана использовать Конфиденциальную информацию исключительно в целях реализации своих прав акционера в соответствии с «Законом об АО», в том числе в соответствии с заявленной деловой целью.[5]
5.2. Принимающая сторона вправе передавать Конфиденциальную информацию, полностью или частично, третьим лицам только и исключительно для целей реализации своих прав как акционера. При этом Принимающая сторона, раскрывшая таким образом Конфиденциальную информацию, обязана:
5.2.1. незамедлительно уведомить Раскрывающую Сторону о факте предоставления Конфиденциальной информации;
5.2.2. обеспечить, чтобы указанные третьи лица принимали обязательства о неразглашении Конфиденциальной информации на условиях, не ниже уровня защиты Конфиденциальной информации, установленному настоящим Соглашением.
5.3. Принимающая сторона обязана соблюдать установленные Раскрывающей Стороной условия к получению, передаче, хранению, использованию и иным действиям в отношении раскрываемой Конфиденциальной информации, например условия в отношении оборудования, программно-аппаратных средств, используемых для осуществления соответствующих действий.

[3] Если акционер – юридическое лицо.
[4] Если акционер – юридическое лицо.
[5] Если акционер владеет менее чем 25% голосующих акций ПАО «Каршеринг Руссия».

5.4. Принимающая сторона обязана вести учет работников и/или представителей, получивших доступ к Конфиденциальной информации, если применимо[6].
5.5. Принимающая сторона обязана хранить Конфиденциальную информацию, раскрытую в письменной форме, с использованием специального оборудования: сейфов, шкафов, закрывающихся на ключ, или в офисных помещениях, доступ в которые контролируется. 5.6. Принимающая сторона обязана принимать разумные меры для предотвращения несанкционированного получения, передачи, хранения, использования и иных действий в отношении раскрытой Конфиденциальной информации.
5.7. Принимающая сторона обязана незамедлительно уведомить Раскрывающую сторону об обнаружении любых фактов несанкционированного получения, передачи, хранения, использования и иных действий в отношении раскрытой Конфиденциальной информации и сотрудничать с Раскрывающей стороной для предотвращения соответствующих действий. 5.8. Ни одна из Сторон не вправе уступать свои права и передавать обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне.
5.9. Акционер вправе хранить Конфиденциальную информацию, полученную в соответствии со статьей 91 Закона об АО, без ограничения срока. Такое право сохраняется за Акционером даже после прекращения действия настоящего Соглашения, если информация необходима Акционеру для реализации и защиты своих корпоративных прав, включая, но не ограничиваясь:
• оспаривание сделок, совершенных обществом во вред его интересам; • взыскание убытков, причиненных обществу или акционеру;
• подготовку и подачу исковых заявлений, жалоб, обращений в суды и государственные органы;
• получение юридических, аудиторских и иных профессиональных консультаций.

6. Срок
6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу в день подписания обеими Сторонами.
6.2. Действие Соглашения прекращается по истечении 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения.

7. Ответственность Принимающей стороны
7.1. Принимающая сторона, допустившая утрату или разглашение раскрытой Конфиденциальной информации, обязана возместить Раскрывающей стороне причиненные таким нарушением убытки в полном объеме.
7.2. Ответственность Принимающей стороны не распространяется на случаи предоставления Конфиденциальной информации на основании законных требований органов государственной власти, органов местного самоуправления. При этом Принимающая сторона, раскрывшая таким образом Конфиденциальную информацию, обязана незамедлительно уведомить Раскрывающую Сторону о факте предоставления Конфиденциальной информации органам государственной власти, органам местного самоуправления на основании их запроса и/или выемки Конфиденциальной информации органами государственной власти, органами местного самоуправления.

8. Разрешение споров
8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, подлежат разрешению Сторонами посредством переговоров. Срок направления ответа на претензию – 7 (семь) рабочих дней со дня ее получения Стороной.
8.2. В случае если спор не урегулирован Сторонами с помощью переговоров, соответствующий спор подлежит разрешению в суде по месту нахождения Раскрывающей стороны.
8.3. Применимым законодательством в рамках настоящего Соглашения выступает законодательство Российской Федерации.

9. Заключительные положения
9.1. Настоящее Соглашение представляет собой полную договоренность Сторон по его предмету. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению и подписываются уполномоченными представителями Сторон. При наличии разночтений между положениями настоящего Соглашения и иными дополнительными соглашения настоящее Соглашение будет иметь преимущественную силу в отношении обязательств Сторон о соблюдении Конфиденциальности информации.

[6] Если акционер – юридическое лицо.

9.2. Если какое-то положение настоящего Соглашения признано недействительным по любому основанию, то остальные положения сохраняют полную юридическую силу. Стороны соглашаются заменить любое недействительное положение действительным положением, наиболее точно отражающим цель и экономические последствия недействительного положения.
9.3. Настоящее Соглашение подписано в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, на русском языке.
9.4. Любые юридически значимые уведомления должны быть совершены Сторонами в письменной форме и отправлены курьерской почтой с доставкой на следующий день, либо заказным письмом с уведомлением по адресам, указанным Сторонами в настоящем.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Раскрывающая сторона, Общество,	**Принимающая сторона, акционер**
ПАО «Каршеринг Руссия» Юридический адрес: 107023, г. Москва, ул. Электрозаводская, дом 27, строение 1А Телефон рабочий: 8 (495) 664-87-87 ИНН 9718236471 КПП 997750001 ОГРН 1237700701534 Email: investor@delimobil.ru Генеральный директор / _____/	